

## 北海职业学院2019年重点工作“四定”安排表

序号	工作内容	工作措施及进度	完成时间	责任部门	责任人	责任领导	配合部门/配合人
一	以开展“党建工作深化落实年”为重点，推动基层党支部工作提档进位	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 抓好支部班子建设。做好支部换届工作，以换届为契机进一步配齐配强支部班子，将党务干部工作纳入绩效考核。</li> <li>2. 加强党员教育管理。重点抓好入党积极分子培训、发展对象培训和党务干部培训；按年初计划完成党员发展工作。</li> <li>3. 加强阵地建设。督促指导支部抓好阵地建设，有条件的支部按照“六有”标准建设党员活动室，条件不足的支部灵活安排相对固定的活动场所。</li> <li>4. 抓好制度落实。督促指导支部严格落实“三会一课”、主题党日活动、组织生活会、党政联席会议、民主评议党员、谈心谈话等制度。</li> <li>5. 抓好基本台账规范化建设。指导支部统一按“三本六盒一证”要求做好党建工作台账，确保每个支部基本台帐有专人负责、有专柜存放。</li> <li>6. 丰富活动载体。制定出台《北海职业学院基层党支部标准化建设实施方案》和《北海职业学院基层党支部和党员“创优争星”活动实施方案》，全面推进党支部标准化建设，广泛开展创先争优活动，深化“两学一做”学习教育。</li> </ol>	12月	组织人事处	肖引昌 梁国军	李曼	各党支部
二	抓好意识形态工作，以习近平新时代中国特色社会主义思想为核心加强高校思想政治教育	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织学习习近平关于意识形态、教育、社会主义核心价值观、民族宗教相关重要论述；讲习所或中心组每月开展集中学习，切实推进习近平新时代中国特色社会主义思想入脑入心；（1-12月）</li> <li>2. 制定下发《防范宗教渗透和校园传教工作方案》《2019建文明校园创方案城市工作方案》《2019年培育和践行社会主义核心价值观活动方案》《三全育人工作实施方案》等；（4月）</li> <li>3. 每学期召开意识形态工作会议、宣传思想政治工作会议、统战工作会议、文明创建工作推进会等；（4月、9月）</li> <li>4. 每季度开展意识形态工作分析与研判。</li> <li>5. 开展意识形态工作培训；宣传思想工作培训；新闻信息工作培训；统战工作培训等；</li> <li>6. 开展民族团结教育；共和国故事进高校、红色文化故事进高校活动；传承红色基因主题教育（4月-10月）</li> <li>7. 每学期开展一次意识形态工作督查、文明创建工作督查、防范宗教渗透和校园传教工作排查（6月、12月）</li> </ol>	12月	宣统部	赵青青	赵青青	各部门
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 制订学院师德师风建设年实施方案；</li> <li>2. 开展领导干部利用本地名贵特产谋私问题专项整治；</li> <li>3. 启动扫黑除恶专项活动；</li> <li>4. 开展落实党的政治建设重点任务阶段检查。</li> </ol>					

## 北海职业学院2019年重点工作“四定”安排表

序号	工作内容	工作措施及进度	完成时间	责任部门	责任人	责任领导	配合部门/配合人
三	构建作风建设的长效机制，推动全面从严治党落地生根	1. 签订落实全面从严治党主体责任责任书、安全稳定工作责任书； 2. 完成2018年学院教师廉洁自律考核和师德考核工作； 3. 启动学院领导年度调研工作； 4. 清明、“壮族三月三”、“五一”等传统节日廉洁提醒。	12月	党办	王民强	陈莉雅	各党支部 各部门
		1. 开展院内巡视，对纪律作风涣散教师进行约谈； 2. 在党委理论学习中心组学习中加入党规党纪、警示教育内容； 3. 对新任职党员领导干部进行廉政谈话。					
		1. 制订学院《教师师德失范行为处理办法》； 2. 落实市委巡视问题整改工作； 3. 总结年度落实从严治党责任情况。					
四	脱贫攻坚工作	1. 制订学院年度脱贫攻坚工作计划； 2. 对帮扶干部进行“一户一册一卡”培训； 3. 帮扶干部与贫困户共同制订帮扶计划； 4. 帮扶干部每季度至少一次入户了解贫困户收支情况。	12月	党办	陈杏	陈莉雅	后勤保卫处
		1. 建设太平岭村委林场路段太阳能路灯1.5公里； 2. 续建东茶村硬底化扶贫路100米； 3. 开展庆祝新中国成立70周年等文体活动，丰富村民文化生活； 4. 配合沙岗镇党委政府开展扫黑除恶专项斗争。					
		1. 学院出资2万元，为村委解决办公经费不足的困难； 2. 慰问太平岭村老党员和生活困难党员； 3. 宣传落实“雨露计划”，推进教育扶贫； 4. 帮助贫困户发展种猪养殖和经济作物种植； 5. 推荐劳动力外出务工； 6. 推动落实“以奖代补”的产业政策，引导有劳动力的贫困户形成内生发展能力。					
		1. 及时足额发放驻村干部津补贴； 2. 落实扶贫政策，为帮扶工作队队员购买保险和安排体检； 3. 执行每月工作报告制度。					
五	推进机构编制和岗位设置调整工作	1. 了解同类高校机构编制情况（3月）	7月	组织人事处	李曼	李曼	
		2. 申请重新核定机构编制（4-5月）			王雪芬		
		3. 调整岗位设置方案（5-6月）			黄羽		

## 北海职业学院2019年重点工作“四定”安排表

序号	工作内容	工作措施及进度	完成时间	责任部门	责任人	责任领导	配合部门/配合人	
六	完善绩效分配制度	1. 学院绩效考核和绩效分配制度修订工作小组负责对绩效考核办法和绩效工资实施方案进行修改和完善（4-5月）	7月	组织人事处	李曼	李曼	各部门	
		2. 邀请第三方帮助梳理和优化组织机构职能和岗位职责（4-7月）						
		3. 各相关职能部门建立健全相关配套制度（4-5月）						
七	加强师资队伍建设	1. 完善学院师资队伍三年规划（2-3月）	3月	组织人事处	李曼	李曼	各系部	
		2. 出台《北海职业学院教学名师评选与管理办法(试行)》，开展学院首届教学名师评选工作（3-4月）	4月		林洁		党办 教科处 各系部	
		3. 出台《北海职业学院青年教师导师制》，开展青年教师培养工作（3月）	12月				各系部	
		4. 制定教师培养工作方案，指导各教学部门做好2019年教师培养计划和工作方案并实施（3-4月）	12月					
		5. 拟定教师发展目标和标准，制定教师个人发展规划（3-5月）	6月					
		6. 出台《北海职业学院院级教学团队建设与管理办法》，加强教学团队建设（5月）	6月					教科处 各系部
		7. 开展“双师”素质教师资格的认定工作（按教育厅文件通知）	11月					
		8. 完成2018年区外招聘教师考核、体检、上报聘用意见工作（3月）	7月					各系部
		9. 根据学院教育教学工作需要，制定2019年人才引进计划，组织开展好招聘工作（2月）	9月					各部门
		10. 制定用编计划，做好高层次人才引进工作（4月）	12月					王雪芬 林洁
		1. 选派招生就业处工作人员参加广西高职高专招生宣传大篷车活动（3月）					教科处	
		2. 开展我院招生单招对口招生宣传工作，做好全国各省普通高考招生计划投放，提高各省生源质量（4月）						

## 北海职业学院2019年重点工作“四定”安排表

序号	工作内容	工作措施及进度	完成时间	责任部门	责任人	责任领导	配合部门/配合人						
八	完成2019年招生目标6200人，力争在校生生人数达17000人	3. 确保单招对口招生录取工作顺利完成。开始“五年一贯制”大专招生宣传活动。选派招生人员参加全国各省我院生源质量较高的招生咨询会，进一步加大我院招生宣传力度（5月）	12月	招就处	梁武	张伟雄	中专部 教科处 学院相关招生人员						
		4. 确保普高高职高专宣传及五年一贯制大专招生录取工作顺利进行，并为暑期各类录取工作做好准备（6月）					中专部 各系部 学院相关招生人员						
		5. 组织做好暑期招生值班工作，确保普高高职高专及五学年一贯制大专招生录取工作顺利完成（7-8月）					教科处 学工处 计财处 后勤保卫处 学院招生工作人员						
		6. 统计招生录取相关数据，做好新生接待工作，启动2020年中职对口招生宣传小篷车活动（9月）					院属各系部 学院招生工作人员						
		7. 认真分析2019年招生生源结构情况，汇总各方意见，研判形势，形成分析报告。拟定“2019年招生工作总结及2020年招生工作设想”报分管领导及学院主要领导审阅（10月）					院属各系部 学院招生工作人员						
		8. 继续开展2020年中职对口招生宣传小篷车活动，参加广西区内中职对口大篷车招生宣传活动（11月）					院属各系部 学院招生工作人员						
		9. 召开2019年招生工作总结会，并收集来自各相关部门、教职工的意见及建议，动态改进与完善招生对策，认真谋划2020年招生工作（12月）											
		九					推进内部质量保证体系诊断与改进工作	1. 打造目标链： （1）制订专业建设、科研、师资队伍、质量保证、教育信息化、校园文化、美丽校园等专项规划（3月） （2）制订各系、基础部（社科部）发展规划（3月） （3）制订教师个人发展规划、学生个人发展规划、专业建设方案和课程建设规划（6月）	6月	院办 教科处 组织人事处 学工处		李永玲 陈治坤 李曼 陈宇媚	各部门
								2. 打造标准链：制订专业、课程、教师、学生标准系列	3月	教科处 组织人事处 学工处		陈治坤 李曼 陈宇媚	

## 北海职业学院2019年重点工作“四定”安排表

序号	工作内容	工作措施及进度	完成时间	责任部门	责任人	责任领导	配合部门/配合人
	推进内部质量保证体系诊断与改进工作	3. 构建诊改平台： (1) 研讨、确认诊改指标（3月） (2) 采集诊改指标数据（4月） (3) 试运行诊断与改进平台（6月）	6月	教技中心	冯刚	韦大欢	各部门
		4. 运行诊改平台： (1) 导入发展规划、设定工作目标（9月） (2) 学院、专业、课程、教师、学生五个层面诊改进行“8字螺旋”运行（9-12月）	12月				
		5. 分类别组织若干次专题培训（管理人员、专业团队、课程团队等）（3-12月）	12月				
十	规范实训实习管理	<b>1. 规范校外实习管理</b> (1) 加强对2016级学生毕业顶岗实习的过程管理，定期召开工作例会，确保实习的安全和质量。做好毕业顶岗实习工作总结（6月） (2) 提前谋划2017级学生毕业顶岗实习，及早落实实习单位（7月） (3) 规范见习和跟岗实习管理，要求做到每次实习活动有计划、有方案，做好过程管理，结束之后做好实习总结。加强对实习经费使用情况的检查，确保经费开支规范（持续推进）	7月	教科处	唐斌耀	陈治坤	各系部
		<b>2. 规范校内实训管理</b> (1) 建立实训室管理岗位设置标准，调整充实实训室管理队伍（5月） (2) 修订完善实训室管理制度，补充完善实训室安全管理制度（5月） (3) 推进实训室环境整治和文化建设（6月） (4) 做好实训室的日常维护工作（持续推进） (5) 做好2020年教学仪器设备申购立项及采购工作（5月）	6月		梁小明		
		<b>1. 建立学院校企合作基本制度</b> (1) 起草学院校企合作基本制度，建立学院校企合作基本框架（5月） (2) 开展校企合作情况统计，提升各类基地使用的有效性（6月）	6月				

## 北海职业学院2019年重点工作“四定”安排表

序号	工作内容	工作措施及进度	完成时间	责任部门	责任人	责任领导	配合部门/配合人
十一	深化校企合作深度	<b>2. 深化校企合作的深度和广度</b> (1) 旅商系与北京商鲲教育控股集团联合开办旅游管理专业（高铁乘务方向）（8月） (2) 机电系与广西崇海国际船舶管理有限公司依托轮机工程专业合作探索“培训+顶岗实习+就业”人才培养模式（8月） (3) 经管系推进与广西美宜佳商贸有限公司的现代学徒制合作（12月） (4) 电信系优化与甲骨文OAEC人才产业基地的合作模式（5月） (5) 文传系与北海建材、装饰行业协会合作探索校企协同育人人才培养模式； (6) 教育系推进“校园”“校校”合作，与华美教育机构开展“实训-培训-就业”的合作。	持续推进	教科处	唐斌耀	陈治坤	各系部
十二	抓好示范特色专业及实训基地建设项目、学前教育专业认证项目	<b>1. 全面完成示范特色专业及实训基地项目建设任务。</b> (1) 酒店管理专业：推进校内生产性实训基地管理新模式建设。建立健全校内生产性实训基地——主题酒店的管理制度，规范主题酒店的服务流程和标准，确保主题酒店正常运营。分别与上海建滔诺富特酒店、王品中国餐饮有限公司合作开办“建滔班”、“王品主厨班”、“王品店长班”等三个订单班，开展订单培养。完成课程建设相关任务； (2) 应用电子技术专业：完成实训基地的环境建设和各实训室的文化建设。	4月	教科处	徐世举	陈治坤	旅商系 电信系
		<b>2. 做好项目验收工作</b> (1) 制订验收工作方案（3月） (2) 指导电信系、旅商系开展验收相关准备工作（3-4月） (3) 提请验收（应用电子技术3月25日之前，酒店管理5月10日前） (4) 迎接专家组进校验收（根据上级工作文件要求）	4-5月				电信系 旅商系
		<b>3. 师范类专业认证工作</b> (1) 认真学习上级关于师范类专业认证的政策文件，组织好培训，明确任务（5月） (2) 开启学前教育专业认证前期工作，修订人才培养方案，建立课程建设标准，充实完善校外实践教学条件对照专业认证标准，不断夯实专业基础（11月）	11月				教育系
		<b>4. 开展院级重点专业项目建设。</b> 以学院专业发展定位规划为依据，设立一批院级重点专业建设项目，推进专业人才培养模式创新、课程体系改革、教学模式改革和评价模式改革，提升专业服务产业能力，全面提高专业人才培养质量。	10月				各系部

## 北海职业学院2019年重点工作“四定”安排表

序号	工作内容	工作措施及进度	完成时间	责任部门	责任人	责任领导	配合部门/配合人
十三	创新教育手段、夯实教育效果，不断提高学生工作的科学化管理水平	1. 加大培训指导力度，切实提高防范风险和处置突发事件的水平。组织全体学工人员认真学习新修订的《北海职业学院学生突发事件应急预案》（3—4月）	12月	学工处	黄桂林	陈宇媚	各系部
		2. 以落实精准安全教育为目标，不断增强学生安全教育工作实效。继续指导各系通过易班平台手机客户端向学生推送安全教育学习资料，提高安全教育覆盖面和学生学习的积极性，增强安全教育的实效性（3—12月）					
		3. 积极探索利用现代化科技手段，加强学生宿舍的晚点名管理工作，努力提高晚点名的效率和准确性（5月）					
		4. 扎实推进新易班发展中心的二次装修（6月）完善硬件设施，进一步发挥易班网络思政主阵地作用（12月）					
		5. 推进资助对象精准化，确保家庭经济困难学生应助尽助。开展家庭经济困难学生家庭状况抽查（组织回访、座谈），筹划组织好暑期贫困学生家访，办理2016级生源地信用助学贷款学生毕业确认（7月）认真、精准做好2019年各类奖（助）学金的评审、发放（12月）					
		6. 完善四级心理健康工作网络（7月）建立“易班”网络心理健康交流平台，强化心理咨询服务和育人功能（12月）					
		7. 继续强化辅导员系统化、专业化培训，完善管理机制，加强辅导员规范化管理（12月）					
十四	抓紧抓好学院基础设施建设，加快建设21号学生宿舍楼和1幢临时学生食堂	21号学生宿舍楼： 1. 完成所有前期工作（3月） 2. 完成招投标工作，开工（4月） 3. 完成主体和装饰工作，并配套完成室内外设备安装（5-8月） 4. 完成室外配套建设，竣工（9月）	9月	计财处	杨观帝	黄燕	后勤保卫处 学工处
		临时学生食堂： 1. 完成招投标工作，开工（3月） 2. 完成主体及装饰建设，竣工交付食堂承包商进行设备安装（4-6月）	6月		杨观帝		后勤保卫处
十五	大力推进学院异地搬迁工作	待市委市政府完成立项后即启动设计单位招投标工作		计财处			

## 北海职业学院2019年重点工作“四定”安排表

序号	工作内容	工作措施及进度	完成时间	责任部门	责任人	责任领导	配合部门/配合人
十六	持续完善校园建设，建设美丽校园	7号箱变安装工程： 1. 完成招标工作（4月） 2. 完成建设（5月）	5月	后勤保卫处	刘承忠	陈乐	计财处/黄燕
		18#19#宿舍楼加压供水建设工程： 1. 完成招标工作（4月） 2. 完成建设（5月）	5月				
		易班发展中心装修工程： 1. 完成前期工作（3月） 2. 完成建设（5月）	5月				
		篮球场排球场照明灯光安装工程： 1. 完成前期工作（4月） 2. 完成建设（6月）	6月				
		喷泉改造工程： 1. 确定改造方案（4月） 2. 完成招标工作（5月） 3. 完成建设（7月）	7月				
		7#8#教学楼3至6楼厕所改造工程： 1. 完成前期工作（5月） 2. 完成招标工作（6月） 3. 完成建设（8月）	8月				
		校园景观改造工程： 1. 确定改造方案（5月） 2. 完成建设（8月）	8月				
		校园道路改造工程（前期工作）： 1. 确定改造方案（6月） 2. 根据学院总体部署启动建设	时间待定				
十七	继续推进智慧校园建设	1. 召开我院智慧校园建设项目推进会议（3月）	12月	教技中心	冯刚	韦大欢	院办 学工处 教科处 组织人事处 后勤保卫处
		2. 建设数据中心，实现统一身份认证和数据共享（3-6月）					
		3. 建设四大业务系统：诊断改进管理、办公自动化、人事管理和学生管理四大系统（3-6月）					



## 北海职业学院2019年重点工作“四定”安排表

序号	工作内容	工作措施及进度	完成时间	责任部门	责任人	责任领导	配合部门/配合人			
	继续推进智慧校园建设	4. 整合校内信息系统, 实现各业务系统互联互通 (3-6月)	12月	教技中心	冯刚	韦大欢	院办 学工处 教科处 组织人事处 后勤保卫处			
5. 做好智慧校园二期备采项目计划 (6月)										
6. 推进智慧校园二期备采项目的建设 (9-12月)										
十八	加强学生社团管理	1. 团委与全体社团负责人签订社团工作责任书, 严格落实意识形态工作责任制; 2. 完成各学生社团网络新媒体平台设立运用情况统计排查; 3. 举行社团活动立项答辩, 加强对活动质量的把控; 4. 根据团中央关于社团管理的最新文件要求, 重新修订完善 社团管理和社团指导教师管理办法; 5. 成立社团管理部, 和社联一起共同负责社团管理工作, 逐步引导社联将社团管理工作交接给社团管理部; 6. 联合党办、宣统部、基础部和学工处, 开设第1期学生干部思想政治教育课; 7. 实行院系二级学生会主席团和社团负责人每月例会制度, 加强思想理论教育和意识形态工作。	4月	团委	林光科 刘佳佳 林坤婷 黎梦	林光科	党办 宣统部 基础部 学工处 各社团指导教师			
		1. 修订完善北海职业学院学生会章程和学生代表大会制度; 2. 团委和各社团指导教师分别制定社团干部培养计划, 举办1期社团干部培训班。	5月					刘佳佳 林坤婷 黎梦	林光科	各系部 各社团指导教师
		1. 开展学生干部和社团学期考核; 2. 完成全部社团的换届工作, 选举产生新一届社团干部; 3. 召开北海职业学院第七次学生代表大会, 选举产生新一届学生委员会; 4. 开设第2期学生干部思想政治教育课。	6月					林光科 刘佳佳 林坤婷 黎梦	林光科	党办 宣统部 基础部 学工处 各社团指导教师
		1. 面向上学期竞聘成功学生干部开设服务意识、组织协调和管理等综合能力培训班; 2. 开设第3期学生干部思想政治教育课。	9月					刘佳佳 黎梦	林光科	党办 宣统部 基础部 学工处 各社团指导教师
		1. 举办社团座谈会, 推动社团之间相互学习交流; 2. 举行学期社团活动立项答辩, 加强对活动质量的把控。	10月					刘佳佳 黎梦	林光科	各社团指导教师

## 北海职业学院2019年重点工作“四定”安排表

序号	工作内容	工作措施及进度	完成时间	责任部门	责任人	责任领导	配合部门/配合人
		1. 开展面向学生会新生干事的文书写作、活动策划、沟通交流和文明礼仪等业务培训班； 2. 组织学生干部到先进区内高校学习交流。	11月		刘佳佳 黎 梦	林光科	
		1. 开展学生干部和社团学期考核； 2. 开展社团指导教师年度考核； 3. 开设第4期学生干部思想政治教育课。	12月		刘佳佳 黎 梦	林光科	各社团指导教师

备注：“四定”是指“定目标、定措施、定时间及定责任人”。